ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico

ACTA No. 7

Fecha: 20/04/2026
Hora: 2:00 p.m.
Lugar: Sala TEAMS - https://teams.microsoft.com/meet/29868254472699?p=e4Cuy7CjdEuYFLpl5d
Tema: Reunión de seguimiento y acompañamiento técnico
Tipo: Periódica - ordinaria.

Asistentes:

Nisme Pineda
Liliana Torres Luna
Juan Carlos Garzón Rodríguez
Andrés Lara
Maritza Díaz
Camila Gaviria
Andrés Forero Rueda
Daniel Bustos Echeverry

Invitados: N/A

Ausentes: N/A

Orden del día:

1. Saludo
2. Avances en el trabajo de campo
3. Diálogo sobre categorías de la ficha de campo
4. Varios
5. Acuerdo y cierre

Desarrollo:

1. Saludo

Ramiro Lara abrió la sesión planteando cuatro puntos principales de la agenda:

- Avances en el trabajo de campo de cada institución educativa (Camila, Andrés y Daniel).
- Novedades y hallazgos emergentes del campo, más allá del plan de trabajo formal.
- Revisión de la ficha de campo y el proceso de sistematización de información.
- Cronograma y frecuencia de las reuniones de seguimiento en el contexto del trabajo de campo.

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co
BOGOTÁ

Adicionalmente, Andrés Forero propuso incluir el tema de cartas y consentimientos informados, el cual fue abordado brevemente por Liliana Torres.

Liliana Torres informó sobre el estado de los consentimientos informados para el trabajo de campo:

- Las cartas de presentación ya fueron firmadas y enviadas a los colegios.
- Los nuevos consentimientos informados están en proceso de revisión institucional y no han sido aprobados aún.
- La subdirectora, indicó utilizar los consentimientos del año anterior mientras se aprueban los nuevos.
- Maritza Díaz aclaró que, para las actividades de transición a tercero, donde la maestra es quien lidera la actividad y el equipo investigador solo asiste como observador, el consentimiento individual puede no ser estrictamente indispensable, aunque sí se deben considerar aspectos éticos sobre fotografías y privacidad.
- Daniel Bustos señaló la importancia de solicitar el consentimiento dado que se usarán las producciones artísticas (dibujos, máscaras) de los estudiantes como material de análisis para el repositorio del proyecto.

2. Avances en trabajo de campo por institución educativa

2.1 Colegio San Martín de Porres (Daniel Sebastián Bustos)

- El colegio recibió la carta de presentación el viernes anterior y la incluyó en el boletín institucional para informar a toda la comunidad educativa.
- El plan de trabajo fue acordado en sus fases principales: se comenzará con la actividad de transición a tercero.
- La primera sesión de taller con el grupo de transición (16 estudiantes) fue programada para el jueves 23 de abril a las 9:00 a.m.
- La profesora de transición fue informada sobre la metodología y advirtió que puede ser necesario hacer ajustes, dado que los niños de transición podrían tener dificultad para reflexionar sobre cómo los perciben los demás (el revés del yo). Se propuso como ajuste metodológico que sea el compañero quien dibuje al otro, en lugar de un autodibujo.
- El plan para cartografía y observatorio se construirá después de la semana del 21 de abril, tras identificar a los estudiantes participantes.
- Ya se tiene acceso al colegio para observación etnográfica. Se identificó el caso de un estudiante de sexto grado con problemas de relacionamiento debido a su estatura.

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

- La institución educativa facilitó el contacto de la familia de un estudiante, con el propósito de que pueda realizar entrevistas que le permitan conocer más a fondo el entorno familiar del alumno.
- La reunión con el director del IDEP fue reprogramada para el 11 de mayo a las 11 de la mañana.
- La semana del 28 de abril al 2 de mayo no se realizarán actividades de campo por solicitud del colegio. Se retomarán actividades la segunda semana de mayo.

2.2 Colegio Kimi Pernía (Andrés Forero Rueda)

- El 10 de abril se realizó la reunión con el coordinador del colegio, en la que se estableció el plan de trabajo completo con fechas.
- Para cartografía se definieron grupos de quinto a octavo grado; para el observatorio, de noveno a once; para transición a tercero, se trabajará con el curso 302 los martes 5 y 12 de mayo.
- La primera sesión de cartografía, realizada el jueves 16 de abril, tuvo inconvenientes: solo llegaron 4 de 12 estudiantes acordados y los demás fueron llegando de manera irregular, lo que impidió una sesión estructurada. Se entregaron los formatos de consentimientos (del año anterior) para la siguiente sesión (jueves 23 de abril a las 10:30 a.m.).
- Se identificaron dificultades en el diálogo sostenido con el coordinador, sobre la logística, para el desarrollo de las actividades. Se planea una reunión el miércoles siguiente con los docentes de sociales para reconfigurar el grupo de trabajo y reducir la dependencia del coordinador.
- El coordinador mostró reticencia a la observación constante en espacios del colegio, aunque autorizó el ingreso antes y después de los talleres.
- Una estudiante devolvió el consentimiento al no querer participar, lo cual fue respetado.

2.3 Colegio Manuel Elkin Patarroyo (Camila Gaviria Grisales)

- Se realizó un primer encuentro con la rectora y el coordinador, quienes hicieron un recorrido por todas las instalaciones y mostraron alto interés en la investigación.
- La rectora tiene varios años al frente del colegio y expresó interés en documentar el enfoque institucional antes de su retiro, lo que abre oportunidades de colaboración.
- Se identificaron dos iniciativas relevantes: (a) desde hace un año y medio, los estudiantes de décimo y once asisten vestidos de particular, generando conversaciones sobre identidad y género; y (b) el equipo de orientación escolar trabaja el tema de "conocer al otro" para reducir la conflictividad.
- Las actividades acordadas preliminarmente: la actividad de "experiencias de mi edad" con primero de primaria, y el observatorio con décimo y once.

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

- Se acordó una reunión para el martes 21 de abril a las 10:00 a.m. con la rectora para definir fechas y grupos con todo el equipo docente.
- Se sugirió prestar especial atención a las clases de educación física y expresión corporal como espacios privilegiados de observación del cuerpo como construcción del otro.
- Ya se pudo realizar una primera observación informal durante la visita al colegio.

3. Diálogo sobre las categorías de la ficha de campo

Ramiro Lara planteó la importancia de iniciar el proceso de sistematización de manera paralela al trabajo de campo, sin esperar a que este concluya. Se discutieron dos niveles:

- Sistematización interna del equipo: Camila informó que ya organizó el SharePoint con una estructura de carpetas diferenciada entre "trabajo de campo" y "sistematización", con subcarpetas por colegio y por actividad (cartografía, observación etnográfica, etc.). Andrés Forero ya comenzó a replicar esta estructura.
- Repositorio para las instituciones educativas: Ramiro propuso pensar en un catálogo organizado de los materiales producidos (dibujos, máscaras, registros etnográficos) que quede en cada colegio. Maritza Díaz sugirió la posibilidad de crear una carpeta compartida entre los tres colegios para que puedan ver los avances de todos, organizada por etapas e instrumentos, con imágenes y síntesis de hallazgos.
- Liliana Torres señaló que antes de definir el modelo de consulta compartida entre colegios conviene pensar bien sus implicaciones.
- Se señaló la urgencia de codificar los materiales de campo para poder articularlos con los instrumentos de análisis. La ficha de campo, ya en su versión ajustada, es el lugar central para sistematizar hallazgos etnográficos.
- Tarea inmediata: dejar listos antes del fin de semana los formatos de registro y documentación de la información, así como recuperar las filas del Excel de la ficha de cuerpo que fueron eliminadas accidentalmente (Andrés Forero se comprometió a revisarlo).

Maritza Díaz presentó los principales ajustes a las categorías de la ficha de campo, a partir de las observaciones del equipo:

- La primera categoría pasa de "inclusión y exclusión" a "mismidad y subjetividad".
- La categoría de "jerarquización" se reemplaza por "posiciones móviles o dinámicas", para evitar un énfasis excesivo en el pathos negativo de la otredad.
- Se profundizó en la noción de aula como dispositivo pedagógico expandido: más allá del salón de clase, el aula abarca cualquier espacio-tiempo escolar donde ocurren interacciones pedagógicas intencionadas o emergentes. Se incluyen patios, pasillos, comedores, rutas, espacios virtuales y ceremonias.

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

- Juan Carlos Garzón aportó la perspectiva bernsteiniana: el dispositivo pedagógico opera con reglas diferenciadas (distributivas, de contextualización y evaluadoras) que configuran el cuerpo y las interacciones de maneras específicas, distinguiendo el discurso instruccional del discurso regulativo.
- Andrés Forero propuso discutir si la categoría de "aula" en la ficha se refiere más a "estrategias pedagógicas" (la intencionalidad institucional frente a la otredad), para distinguirla de juego, lenguaje y cuerpo como mediaciones.
- Camila Gaviria sugirió transversalizar el espacio a todas las demás categorías en lugar de tratarlo como una categoría independiente.
- Sobre el cuerpo: Andrés Forero retomó la metáfora del cuerpo como texto (Clifford Geertz), complementada con la propuesta de Mauro Cerviño (cuerpo escrito, cuerpo inscrito y cuerpo adscrito). Se sugirió ampliar la lectura del cuerpo incluyendo materialidades y performatividades (Judith Butler).
- Ramiro Lara señaló la conexión entre el aula como territorio y la cartografía: el aula se vuelve territorio donde emergen los procesos y culturas escolares.
- Tarea: Maritza enviará antes del viernes una versión mucho más elaborada del marco teórico-conceptual para revisión meticulosa del equipo.

4. Varios

- Dado el inicio del trabajo de campo, el equipo acordó ajustar la frecuencia de las reuniones de semanal a quincenal.
- La próxima reunión de seguimiento será el 4 de mayo (virtual), orientada a revisar avances y preparar la reunión ampliada.
- La reunión del 11 de mayo se dedicará a la visita presencial al Colegio San Martín de Porres y no habrá reunión ampliada ese día.
- La reunión ampliada, originalmente prevista para el 11 de mayo, se traslada al 25 de mayo, dado que el 18 de mayo es festivo. Liliana actualizará el calendario con estos cambios.
- El equipo reconoció que las actividades de campo (talleres, observaciones, diarios, sistematización) requieren tiempo significativo y la dinámica de reuniones debe adaptarse a ello.

5. Acuerdos y cierre

Responsable	Compromiso	Fecha límite
Daniel Bustos	Entregar acta de reunión ampliada pendiente	Jueves 24 de abril
Andrés Forero	Recuperar filas eliminadas del Excel de la ficha de campo (versión anterior a esta mañana)	Esta semana

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

Andrés Forero	Reunión con docentes de sociales del Kimipernía para reconfigurar grupos	Miércoles 23 de abril
Daniel Bustos	Primera sesión de taller con transición en el San Martín de Porres	Jueves 23 de abril, 9:00 a.m.
Andrés Forero	Segunda sesión de cartografía con el Kimipernía (con el grupo completo a las 10:30)	Jueves 23 de abril
Camila Gaviria	Reunión con rectora del MEP para definir fechas y grupos con todo el equipo docente	Martes 21 de abril, 10:00 a.m.
Maritza Díaz	Enviar versión elaborada del marco teórico-conceptual para revisión del equipo	Viernes 25 de abril
Liliana Torres	Actualizar calendario (cancelar 27 de abril; cambiar ampliada del 11 al 25 de mayo)	Hoy
Todo el equipo	Dejar listos formatos de registro y documentación de información de campo	Esta semana

Convocatoria: 4 de mayo: Reunión de seguimiento virtual del equipo.

25 de mayo: Reunión ampliada (presencial en el IDEP).

Elaboró:

Nombre: Andrés Forero Rueda
Cargo: Contratista
Área: Asistente de investigación

Aprobó:

Nombre: Liliana Patricia Torres
Cargo: Asesora de Dirección
Área: Dirección General

Anexos: Listado de asistencia.

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

1. Resumen

Título de la reu	Reunión Técnica Ampliada "Construcción del otro"
Participantes (	11
Hora de inicio	4/20/26, 1:57:09 PM
Hora de finaliz	4/20/26, 3:35:17 PM
Duración de la	1 h 38 min 8s
Tiempo medio	1 h 3 min 33s

2. Participantes

Nombre	Primera entrac	Última salida	Duración de la	Correo electró	Id. de participa	Rol
Liliana Patricia	4/20/26, 2:00:	4/20/26, 3:35:	1 h 34 min 24s	liliana.torres@	liliana.torres@	Organizador
Juan Carlos Ga	4/20/26, 1:57:	4/20/26, 3:35:	1 h 37 min 52s	juan.garzon@i	juan.garzon@i	Moderador
read.ai meetin	4/20/26, 1:59:	4/20/26, 3:00:	1 h 1 min 41s			Moderador
Andrés Forero	4/20/26, 2:00:	4/20/26, 3:35:	1 h 24 min 29s	andres.forero@	andres.forero@	Moderador
Maritza Díaz B	4/20/26, 2:01:	4/20/26, 2:02:	1 min 2s	maritza.diaz@	maritza.diaz@	Moderador
Daniel Sebasti	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 2:32:	30 min 10s	daniel.bustos@	daniel.bustos@	Moderador
Camila Gaviria	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 3:35:	1 h 21 min 48s	camila.gaviria@	camila.gaviria@	Moderador
MD (No compr	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 3:35:	1 h 32 min 41s			Moderador
Ramiro Andres	4/20/26, 2:03:	4/20/26, 3:35:	1 h 31 min 14s	ramiro.lara@ic	ramiro.lara@ic	Moderador
Nisme Yurany	4/20/26, 2:06:	4/20/26, 2:07:	59s	nisme.pineda@	nisme.pineda@	Moderador
DBE (No comp	4/20/26, 2:32:	4/20/26, 3:35:	1 h 2 min 42s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrac	Hora de salida	Duración	Correo electró	Rol
Liliana Patricia	4/20/26, 2:00:	4/20/26, 3:35:	1 h 34 min 24s	liliana.torres@	Organizador
Juan Carlos Ga	4/20/26, 1:57:	4/20/26, 3:35:	1 h 37 min 52s	juan.garzon@i	Moderador
read.ai meetin	4/20/26, 1:59:	4/20/26, 3:00:	1 h 1 min 41s		Moderador
Andrés Forero	4/20/26, 2:00:	4/20/26, 3:02:	1 h 2 min 45s	andres.forero@	Moderador
Andrés Forero	4/20/26, 3:13:	4/20/26, 3:35:	21 min 44s	andres.forero@	Moderador
Maritza Díaz B	4/20/26, 2:01:	4/20/26, 2:02:	1 min 2s	maritza.diaz@	Moderador
Daniel Sebasti	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 2:32:	30 min 10s	daniel.bustos@	Moderador
Camila Gaviria	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 2:18:	16 min 12s	camila.gaviria@	Moderador
Camila Gaviria	4/20/26, 2:26:	4/20/26, 3:11:	44 min 41s	camila.gaviria@	Moderador
Camila Gaviria	4/20/26, 3:14:	4/20/26, 3:35:	20 min 55s	camila.gaviria@	Moderador
MD (No compr	4/20/26, 2:02:	4/20/26, 3:35:	1 h 32 min 41s		Moderador
Ramiro Andres	4/20/26, 2:03:	4/20/26, 3:35:	1 h 31 min 14s	ramiro.lara@ic	Moderador
Nisme Yurany	4/20/26, 2:06:	4/20/26, 2:07:	59s	nisme.pineda@	Moderador
DBE (No comp	4/20/26, 2:32:	4/20/26, 3:35:	1 h 2 min 42s		Moderador